



Сертификат № 2190

выдан Сукмановой Татьяне Николаевне,
учителю русского языка и литературы МБОУ СОШ № 44,
за участие в районном методическом объединении
с выступлением по теме:
«Проектная деятельность
на уроках русского языка и литературы»

Руководитель МКУ ОМЦ



Т.А. Радионова

Кавказский район
октябрь, 2024 год



Сертификат № 339

выдан Сукмановой Татьяне Николаевне,
учителю русского языка и литературы МБОУ СОШ № 44,
члену жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по литературе
в 2020-2021 учебном году

/Руководитель МКУ ОМЦ



Е. В. Риккер

Кавказский район
ноябрь, 2020 год

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 44
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА Г. П. ПОВЕТКИНА
ГОРОДА КРАПОТКИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

№ 189-д/к
«18» 01 2020
О проведении итогового собеседования по русскому языку в
МБОУ СОШ № 44 им. Героя Советского Союза Г. П. Поветкина
в 2019 – 2020 учебном году

На основании приказа Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.01.2020 года № 142 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае в 2020 году», приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказский район от 22 января 2020 года № 67 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Кавказском районе в 2020 году», приказываю:

1. Провести 12 февраля 2020 года итоговое собеседование по русскому языку в 9 – х классах, как условие допуска к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2020 году. Начало в 9,00 часов по московскому времени.
2. Зам. дир. по УВР С. А. Гарбуз:
- 2.1. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах.
- 2.2. Провести 11.02.2020 года инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах, под роспись;
- 2.3. Создать материально – технические условия по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах;
- 2.4. Распределить членов комиссии (экзаминаторов – собеседников) на день проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах, по аудиториям и вне аудитории;
- 2.5. Организовать и провести проверку аудио – файлов с ответами участников по проведению итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах;
- 2.6. Организовать участников в форме итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах, с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения результатов итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах.
- 2.7. Провести с участниками итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах инструктаж о запрете иметь при себе средства связи, фото, аудио и видеосъемочную аппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации, собственные орфографические и толковые словари, а так же о запрете использования текстов литературного материала (художественных произведений, дневников и других литературных источников).



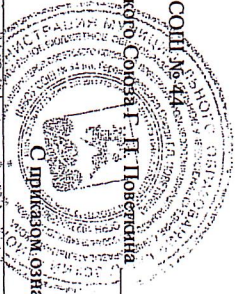
3. Обеспечить доставку (флеш – носителей) и формы отчетов проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах ведущему специалисту управления образования.
4. Назначить экспертами по проведению итогового собеседования в 9 – х классах:
 - Кравченко Н.Н. – учителя русского языка и литературы;
 - Самусенко Л.Ю. – учителя русского языка и литературы;
 - Сукманову Т. Н. – учителя русского языка и литературы.
5. Назначить экзаменаторами – собеседниками по проведению итогового собеседования в 9 – х классах:
 - Норкину Н.С. – учителя начальных классов (аудитория 3) - каб. № 14;
 - Чухалдину С.Е. – учителя иностранного языка (английский язык) (аудитория 2) - каб. № 13;
 - Аллепову О. В. – учителя начальных классов (аудитория 1) - каб. № 12.
6. Назначить техническими специалистами:
 - Бордюковичину Т. К. – учителя информатики (аудитория 3) - каб. № 14;
 - Демментеву О. А. – учителя истории и обществознания (аудитория 2) - каб. № 13;
 - Переверзеву А. А. – учителя английского языка (аудитория 1) - каб. № 12.
7. Техническим специалистам:
 - 11 февраля 2020 года проверить материально – технические условия в аудиториях;
 - 11 февраля 2020 года обеспечить техническое сопровождение записи аудио – файлов;
 - в день окончания итогового собеседования в 9 – х классах записать на диски (флеш – носители) все аудио – записи и передать ответственному за проведение итогового собеседования по русскому языку зам. дир. по УВР С. А. Гарбуз.
8. Назначить организаторами в аудиториях ожидания слушающих учителей – предметников:
 - Капацинкову С.В. – учителя начальных классов (каб. № 15)
 - Папковскую Л. И. – учителя начальных классов (каб. № 15).
9. Назначить организатором вне аудиторий:
 - на 12 февраля 2020 г.:
 - школьного библиотекаря Т. А. Денисову.
10. Организаторам и участникам по организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9 – х классах 11.02.2020 – 12.02.2020 года обеспечить режим информационно безопасной деятельности при организации и проведении итогового собеседования по русскому языку.
11. Классным руководителям обеспечить явку участников итогового собеседования в 9 – х классах в форме итогового собеседования в МБОУ СОШ № 44 им. Героя Советского Союза Г. П. Поветкина к 8.30:
 - Сирко Ю.Ю. (9 б класс) - 12 февраля 2020 года;
 - Белоконовой Ю.Ю. (9 а класс) - 12 февраля 2020 года
 - 11.1. 11 февраля 2020 года (Сирко Ю.Ю., Белоконовой С.Е.) подготовить аудиторию для проведения итогового собеседования в 9 – х классах и ожидания;
 - 11.2. Классным руководителям 11 февраля 2020 года (Сирко Ю.Ю., Белоконовой С.Е.) подготовить черновики, бумагу, ручка с черной гелевой пастой;

11.3. Ознакомить родителей (законных представителей) участников итогового собеседования в 9 – х классах с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения результатов итогового собеседования в 9 – х классах.

12. Организовать медицинскому работнику (по согласованию) Санниной Ирине Анатольевне дежурство во время проведения итогового собеседования по русскому языку.

13. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 44
им. Героя Советского Союза Г. П. Повесткина



С приказом ознакомлены:

С. А. Гарбуз	Н. С. Нордьян	Т. Н. Сукманова
Л. Ю. Самусенко	Ю. Ю. Сырко	Т. А. Денисова
Н. Н. Крайченко	С. Е. Чуخالдина	О. В. Ашелова
Т. К. Боролюцидзе	Л. И. Пашковская	С. Е. Белоконова
О. А. Деметлева	С. В. Капашникова	А. А. Переврзена
И. А. Санина		

Приложение к приказу

11/13-1/с от 18.01.2022

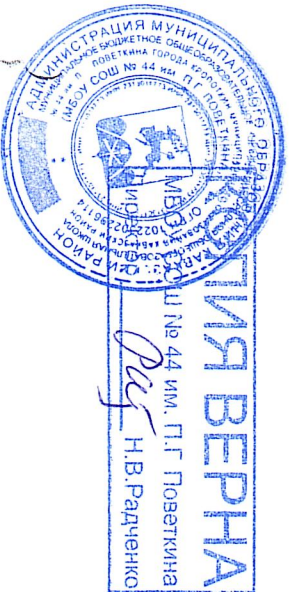
Обеспечение условий проведения итогового собеседования для участников с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов.

Для участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей – инвалидов продолжительность проведения итогового собеседования может быть увеличена на 30 минут (т. е. общая продолжительность итогового собеседования для указанных категорий участников может составлять в среднем 45 минут).

Список

участников итогового собеседования с ОВЗ, участников итогового собеседования – детей – инвалидов

Кавказский район	Михайлова Ксения Николаевна	МБОУ СОШ № 44 им. Героя Советского Союза Г. П. Повесткина	96
	ОВЗ		
Кавказский район	Хаванский Данил Юрьевич	МБОУ СОШ № 44 им. Героя Советского Союза Г. П. Повесткина	9а
	Ребенок - инвалид		





Сертификат № 1109

выдан Сукмановой Татьяне Николаевне,
учителю русского языка и литературы МБОУ СОШ №44,
члену жюри муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по литературе
в 2022-2023 учебном году

Руководитель МКУ ОМЦ



Кавказский район
октябрь, 2022 год

С.И.Семенова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ
ЦЕНТР РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

Ленна ул., дом 191 «а», ст. Кавказская,
Краснодарский край, 352140, тел. 22-5-37
ИНН2332017410 ОГРН 1072332000180
28.11.2024 № 4074 / 01-07

Руководителям ОО

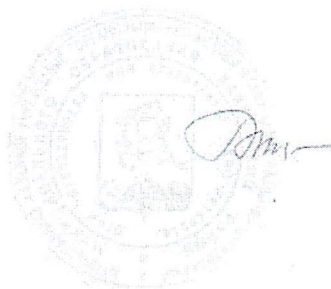
О проверке творческой части
олимпиадных работ по математике,
русскому языку и обществознанию

Уважаемые руководители!

В соответствии с приказом УО администрации МО Кавказский район от 10 октября 2024г. №1148 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Кавказского района в 2024-2025 учебном году», требованиями к организации и проведению муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году информируем Вас о том, что **29 ноября 2024 года в 13.00 часов на базе МБОУ СОШ № 1 им. С.В. Целых (г. Кропоткин ул. С.Целых,45) будет проводиться проверка олимпиадных работ по математике, русскому языку, обществознанию.**

На основании вышеизложенного просим Вас направить членов жюри согласно списку (приложение 1) в пункт проведения проверки олимпиадных работ.

Руководитель МКУ ОмЦ



Т.А. Радионова

Исп: Убийконь Анна Сергеевна
8 (86193) 22-5-37





**Состав муниципальной предметно-методической комиссии
по русскому языку, математике и обществознанию**

№	ФИО	ОО
Русский язык		
1	Ахмерова Светлана Николаевна	МБОУ СОШ № 14 им. А.И. Покрышкина
2	Кравченко Наталья Николаевна	МБОУ СОШ № 44 им. П.Г. Поветкина
3	Моисеева Ольга Леонидовна	МБОУ СОШ № 7 им. П.Н. Степаненко
4	Буцикова Светлана Анатольевна	МАОУ лицей № 3 им. М.В. Ломоносова
5	Жабская Виктория Евгениевна	МБОУ СОШ № 11 им. Ф.Ф. Ушакова
6	Лыганова Галина Михайловна	МБОУ СОШ № 8 им. И.В. Панфилова
7	Кураедова Майя Гивиевна	МБОУ СОШ № 18 им. Н.П. Симоняка
8	Ершова Людмила Борисовна	МБОУ СОШ № 5 им. В.В. Терешковой
9	Кудрова Любовь Павловна	МБОУ СОШ № 10 им. В.Ф. Маргелова
10	Черноусова Ирина Игоревна	МБОУ СОШ № 17 им. Г.К. Жукова
11	Назирова Оксана Леонидовна	МБОУ СОШ № 16 им. В.К. Рыжова
12	Смольникова Татьяна Владимировна	МБОУ СОШ № 4 им. Ж. Макеевой
13	Глобинова Юлия Викторовна	МБОУ СОШ № 6 им. Ю.А. Гагарина
14	Евсина Елена Владимировна	МБОУ СОШ № 12 им. А.С. Пушкина
15	Тернова Татьяна Николаевна	МБОУ лицей № 45 им. Королева
16	Давидян Софья Артуровна	МБОУ СОШ № 5 им. В.В. Терешковой
17	Сукманова Татьяна Николаевна	МБОУ СОШ № 44 им. П.Г. Поветкина
18	Ткаленко Юлия Викторовна	МБОУ СОШ № 11 им. Ф.Ф. Ушакова
19	Худякова Майя Викторовна	МБОУ СОШ № 20
20	Кириченко Наталья Александровна	МБОУ СОШ № 1 им. С.В. Целых
21	Изварина Светлана Александровна	МБОУ СОШ № 7 им. П.Н. Степаненко
22	Пойманова Екатерина Александровна	МБОУ СОШ № 8 им. И.В. Панфилова
Математика		
23	Чефранова Ирина Николаевна	МБОУ СОШ № 16 им. В.К. Рыжова
24	Чибышева Бэлла Анатольевна	МБОУ СОШ № 5 им. В.В. Терешковой
25	Тульнова Анна Александровна	МБОУ СОШ № 7 им. П.Н. Степаненко
26	Демиденко Алина Валентиновна	МАОУ лицей № 3 им. М.В. Ломоносова
27	Зозуля Елена Алексеевна	МАОУ лицей № 3 им. М.В. Ломоносова
28	Попова Ирина Николаевна	МБОУ СОШ № 6 им. Ю.А. Гагарина
29	Кобелева Снежана Николаевна	МБОУ СОШ № 2 им. К.К. Рокоссовского
30	Коцарева Анна Виталиевна	МБОУ СОШ № 9 им. В.С. Кашук
31	Бушман Жанна Анатольевна	МБОУ СОШ № 11 им. Ф.Ф. Ушакова
32	Сапегин Владимир Андреевич	МБОУ СОШ № 14 им. А.И. Покрышкина
33	Насонов Александр Юрьевич	МБОУ СОШ № 15 им. А.П. Маресьева

34	Волкова Елизавета Николаевна	МБОУ СОШ № 16 им. В.К. Рыжова
35	Курдияшко Кирилл Иванович	МБОУ СОШ № 18 им. Н.П. Симоняка
36	Быкова Тамара Николаевна	ГКОУ КККК имени Г.Н. Трошева (по согласованию)
37	Елисеева Анна Федоровна	МБОУ СОШ № 1 им. С.В. Целых
38	Долгошеева Наталья Федоровна	МБОУ СОШ № 20
39	Боркут Ольга Николаевна	МБОУ лицей № 45 им. Королева
40	Бакрадзе Валентина Ивановна	МБОУ СОШ № 44 им. П.Г. Поветкина
41	Таликадзе Людмила Николаевна	МБОУ СОШ № 17 им. Г.К. Жукова
Общественное		
42	Сыпченко Марина Витальевна	МБОУ лицей № 45 им. академика С.П. Королева
43	Качурова Елена Анатольевна	МАОУ лицей № 3 им. М.В. Ломоносова
44	Мятежина Надежда Анатольевна	МБОУ СОШ № 7 им. П.Н. Степаненко
45	Ефименко Андрей Викторович	МБОУ СОШ № 14 им. А.И. Покрышкина
46	Сирко Юлия Юрьевна	МБОУ СОШ № 44 им. П.Г. Поветкина
47	Швецова Нина Алексеевна	МБОУ СОШ № 1 им. С.В. Целых
48	Осипян Светлана Нориковна	МБОУ СОШ № 11 им. Ф.Ф. Ушакова
49	Острожный Сергей Васильевич	МБОУ СОШ № 12 им. А.С. Пушкина
50	Карабанов Андрей Анатольевич	МБОУ СОШ № 2 им. К.К. Рокоссовского
51	Мигунов Михаил Сергеевич	МБОУ СОШ № 16 им. В.К. Рыжова
52	Сигарева Елена Александровна	МБОУ СОШ № 13 им. А.В. Суворова
53	Павлова Марина Ивановна	МБОУ СОШ № 20

Руководитель МКУ ОмЦ



Т.А. Радионова



Анализ работы ШМО учителей гуманитарного цикла за 2023 — 2024 учебный год

Общая оценка работы по выполнению задач, поставленных перед ШМО учителей гуманитарного цикла.

Деятельность ШМО в 2023-2024 учебном году строилась в соответствии с требованиями всех нормативно – правовых документов, регламентирующих деятельность учителя в условиях современной системы школьного образования, планом работы школьного методического объединения учителей русского языка и литературы, истории, обществознания, права, экономики, английского языка, географии.

ШМО учителей гуманитарного цикла работало по теме: «Повышение эффективности педагогического процесса и обеспечение качества образования, путем применения современных подходов в преподавании предметов гуманитарного цикла в условиях реализации ФГОС».

В начале учебного года определили **цель работы ШМО:**

Цель: повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности и практического применения способов формирования УУД (в свете требований ФГОС второго поколения).

Кадровый состав учителей.

Члены ШМО учителей гуманитарного цикла:

1. Прийма Н.Н. – учитель русского языка и литературы.
2. Кравченко Н.Н. – учитель русского языка и литературы.
3. Сукманова Т.Н. – учитель русского языка и литературы.
3. Переверзева А.А. - учитель английского языка.
4. Белоконова С.Е. – учитель английского языка.
5. Чухалдина С.Е. – учитель английского языка.
6. Сирко Ю.Ю.- учитель истории и обществознания.
7. Дементьева О.А. – учитель истории и обществознания.
8. Подставкаина В.А. – учитель биологии, географии.

Основные задачи методической работы:

Продолжить работу по повышению качества обучения, не допускать снижения качества знаний обучающихся.

Продолжение работы по формированию интереса к предмету через развитие предметных компетенций.

Создание необходимых условий для обеспечения инновационной педагогической практики учителей, самообразования и обобщения передового педагогического опыта.

Развитие методического обеспечения учебного процесса в соответствии с прогнозированием потребностей педагогов, а также целями и задачами работы школы.

Стимулирование творческого самовыражения, раскрытия профессионального потенциала педагогов в процессе работы с одаренными детьми.

Повысить мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта, изучении и применении новых образовательных технологий.

Продолжить работу по расширению единого образовательного пространства школы, используя новые технологии. Сосредоточение основных усилий МО на совершенствование системы повторения, отработке навыков тестирования и подготовке учащихся к итоговой аттестации в форме ОГЭ.

Как показала работа, члены школьного методического объединения приложили максимум усилий для реализации поставленных в 2022-2023 учебном году цели и задач. В течение учебного года деятельность ШМО учителей гуманитарного цикла носила творческий характер, отличалась стремлением проводить занятия методического объединения с целью совершенствования профессиональной подготовки и методического мастерства педагогов, обогащения практического

опыта учителей – предметников. Роль методической работы возрастает в современных условиях в связи с необходимостью использовать новые методики, приемы, технологии обучения.

Поставленные перед педагогами задачи решались через совершенствование методики проведения уроков, индивидуальной и групповой работы со слабоуспевающими и одаренными учащимися, коррекции знаний учащихся на основе диагностической деятельности учителя, развитие способностей и природных задатков учащихся, ознакомления учителей с новой педагогической и методической литературой.

За отчётный период МО гуманитарного цикла работало над темой **«Современные педагогические технологии и развитие профессиональной компетентности педагога как способ повышения качества образования и развития учащихся»**.

Согласно намеченному плану было проведено 5 теоретических заседания согласно плана работы на 2023-2024 г.

Заседания ШМО учителей русского языка и литературы на 2023 – 2024 учебный год

Месяц	Мероприятие	Ф.И.О ответственного
август	Планирование и организация методической работы учителей гуманитарного цикла	Белоконева С.Е.
ноябрь	Организация образовательного процесса на основе анализа результатов ВПР	Прийма Н.Н. Кравченко Н.Н. Сукманова Т.Н. Попова Е.О.
декабрь	Подготовка к итоговому сочинению (11-х классов). Подготовка к итоговому устному собеседованию (9-х классов).	Прийма Н.Н. Сукманова Т.Н.
январь	«Пути повышения профессиональной компетентности учителей гуманитарного цикла»	Чухалдина С.Г. Переверзева А.А.
май	«Подведение итогов работы ШМО. Планирование работы ШМО на 2024-2025 учебный год».	Белоконева С.Е.

Темы выступлений учителей гуманитарного цикла на ШМО

Учитель	Предмет	Тема самообразования
Сукманова Татьяна Николаевна	Русский язык и литература	Развитие способностей и талантов детей: практика подготовки школьников к олимпиадам
Прийма Наталья Николаевна	Русский язык и литература	Развитие личностных и коммуникативных умений и навыков выпускников школы в процессе подготовки к ЕГЭ по русскому языку согласно требованиям ФГОС
Кравченко Наталья Николаевна	Русский язык и литература	Практика подготовки школьников к ВПР.
Чухалдина С.Г. Переверзева А.А. Белоконева С.Е.	Иностранный язык	Использование диалоговых технологий на уроках иностранного языка .

Сирко Ю.Ю. Дементьева О.А.	история	Применение новых образовательных технологий в преподавании истории в условиях ФГОС
----------------------------------	---------	--

Деятельность МО учителей гуманитарного цикла осуществлялась на основании нормативных документов, методических рекомендаций методического совета ОУ и стала эффективной для развития педагогического мастерства учителей и качества гуманитарного образования и нравственного воспитания каждого школьника.

Задачи ШМО учителей гуманитарного цикла на 2023-2024 учебный год были выполнены :

1. Совершенствование методики проведения уроков гуманитарного цикла, повышение качества знаний в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта».
2. Продолжать изучать нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в соответствии с требованиями Кодекса об образовании; - уяснить ориентиры образовательной политики, конкретных программно-методических требований, инструкций.
3. Повышение квалификации педагогов
4. Осуществление дифференцированного подхода к обучению предмета, работа с одаренными детьми, с неуспевающими.
5. Применять современные и коммуникативные технологии на уроках для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся, развитие культуры речи.
6. Совершенствование методики подготовки учащихся к сдаче ОГЭ.
7. Осуществление контроля за прохождением программного материала, разработкой рабочих программ педагогов.
3. Повышение квалификации педагогов
8. Воспитание у учащихся интереса к предмету.

Внеклассные мероприятия , проведенные в 2023-2024 учебном году: Школьные

Дата	Учитель	Мероприятия	Участники Результат
Сентябрь	Прийма Н.Н. Кравченко Н.Н. Сукманова Т.Н. Попова Е.О.	Международный день распространения грамотности.	Все классы.
Октябрь	Прийма Н.Н. Кравченко Н.Н. Сукманова Т.Н. Попова Е.О.	День словаря и энциклопедий - классные часы - викторины - конкурсы чтецов День лица.	5 – 11 классы.
январь	Прийма Н.Н. Кравченко Н.Н. Сукманова Т.Н. Попова Е.О.	Школьный этап конкурс «Живая классика».	7-11 классы

Февраль	Прийма Н.Н. Кравченко Н.Н. Сукманова Т.Н. Попова Е.О. Сирко Ю Дементьева О.А.	День памяти А.С. Пушкина литературный праздник «В гостях у сказки», литературный праздник Презентация стихотворений поэта. «Брейн-ринг». Викторина по роману А.С.Пушкина «Евгений Онегин».	10 классы 5-6 классы 7-9 классы
Март 15.03-20.03	Чухалдина С.Г. Переверзева А.А. Белоконева С.Е.	Предметная неделя инострannого языка -викторина -мероприятия по мотивам игры «Поле чудес».	5-11 классы
апрель	Сирко Ю.Ю. Дементьева О.А.	Предметная неделя истории -викторина «Что? Где? Когда?»	5-11 классы
май	Прийма Н.Н. Кравченко Н.Н. Сукманова Т.Н. Попова Е.О.	Классный час. День славянской письменности - тематические уроки по классам Предметная неделя русского языка -викторина «Что? Где? Когда?»	5-11 классы

Мероприятия , проведенные в 2023-2024 учебном году: Муниципальные

Дата	Учитель	Мероприятия	Участники
Октябрь - ноябрь	Прийма Н.Н. Сукманова Т.Н. Кравченко Н.Н.	Муниципальный этап Олимпиады	Попова Е. (11 класс литература, призер) Печищева И. (10 класс литература, призер) Калашникова М. (9 класс русский язык, призер). Карасева Т, Рябушенко В.(7 класс, русский язык, призер).
январь	Сукманова Т.Н.	Муниципальный этап конкурса «Живая Классика».	Призер 9 кл Миронкин М.

Направления методической работы:

1. Аналитическая деятельность:

- анализ методической деятельности;
- анализ посещения открытых уроков;
- изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования);
- анализ работы педагогов с целью оказания им методической помощи.

2. Информационная деятельность:

- изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности;
- продолжение знакомства с ФГОС основного общего образования.

3. Организация методической деятельности:

- выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи педагогам в период перехода на ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования;
- консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

5. Организационные формы работы:

- заседания методического объединения;
- методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов основной школы, организации внеурочной деятельности;
- взаимопосещение уроков педагогами;
- выступления учителей на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах;
- участие в семинарах, вебинарах, встречах в образовательных учреждениях района;
- повышение квалификации педагогов на курсах;
- прохождение аттестации педагогическими работниками.

Организация работы по теме самообразования являет собой систему непрерывного образования педагогов и играет значительную роль в совершенствовании содержания, технологий обучения предмету и повышения результативности. Работая по своей теме, учителя изучали методическую литературу, собирали материал, апробировали практический материал в работе с учащимися, выступали на школьных методических объединениях, разрабатывали уроки, внеклассные занятия по предметам, отслеживали динамику развития учащихся, анализировали свою деятельность.

Свою квалификацию педагоги повышали через семинары и курсы повышения квалификации.

Использование компьютерных технологий стало одним из приоритетных направлений деятельности членов ШМО. Освоив на должном уровне данную технологию, преподаватели рационально используют ее в урочной и во внеурочной деятельности. Данная технология способствует развитию познавательного интереса, привлечению внимания к предметам естественного цикла тех учащихся, которые склонны к данным наукам. На своем опыте члены ШМО убедились в том, что использование современных образовательных технологий позволяет на основе личностно - ориентированного подхода к каждому ученику развивать индивидуальные способности, обеспечивает информационную насыщенность урока и внеклассного мероприятия, делает его доступным и наглядным, помогает лучше понять и усвоить учебный материал. Благодаря использованию ИКТ повышается интерес учащихся к предмету, успеваемость и качество знаний учащихся, экономится время на опрос, у учащихся появляется возможность самостоятельно заниматься не только на уроках, но и в домашних условиях, растет компетенция самого учителя и уважение к нему со стороны учеников и коллег.

Вывод.

Подготовка и проведение различных внеклассных мероприятий по предметам расширяет и углубляет знания учащихся, развивает их познавательную активность, обеспечивает возможность применения знаний на практике, развивает творческие способности, познавательную

деятельность, логическое мышление и формирует профессиональный интерес. Через совместное творчество перед учащимися раскрываются возможности самореализации и самовыражения, обеспечивается развитие потенциальных возможностей. Использование занимательных опытов и заданий и игровых конкурсов оживляет работу по предмету, создаёт атмосферу праздничности и эмоционального настроя, повышает интерес к предмету. А участие в общешкольных мероприятиях позволяет получить информацию о работе школы, других ШМО и отдельных учителей и планировать свою деятельность с учётом наработок, идей и находок, продемонстрированных на открытых уроках и внеклассных мероприятиях как внутри своего ШМО, так и других учителей школы. Всё это позволяет накапливать опыт, повышать уровень профессионального мастерства и его результативность.

Общие выводы:

В работе педагогов ШМО остались ещё не решённые до конца проблемы: - не в полной мере используются на уроках и внеурочной деятельности современные образовательные технологии; - не систематически ведётся работа с одарёнными и слабоуспевающими школьниками;

Имеющиеся недостатки в работе анализируются, а значит, возможно их устранение. На основании вышеизложенного работу ШМО учителей гуманитарного цикла следует признать удовлетворительной.

Проанализировав работу школьного МО учителей гуманитарного цикла, можно сказать, что все учителя-предметники работают над созданием системы обучения, обеспечивающей потребность каждого ученика в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями. Целенаправленно ведётся работа по освоению учителями современных методик и технологий обучения. Большое внимание уделяется формированию у учащихся навыков творческой научно-исследовательской деятельности, сохранению и поддержанию здоровьесберегающей образовательной среды. Учебные программы 2022-2023 учебного года учителями ШМО были выполнены полностью, хотя и были скорректированы. Педагоги уделяют большое внимание работе с обучающимися, имеющими временные трудности в освоении учебного материала и с неуспевающими обучающимися ведётся соответствующая документация. Не всегда удаётся добиваться от них необходимого прилежания в учёбе и творческого подхода в решении проблемных задач. Работа по обеспечению усвоения знаний, умений и навыков в необходимом объёме всеми учащимися через более рациональное построение урока и дифференциацию его содержания с учётом реальных способностей и возможностей учащихся будет продолжена в следующем учебном году.

Работу ШМО учителей гуманитарного цикла предлагаю признать удовлетворительной.

Так как проблема совершенствования методики подготовки обучающихся к ОГЭ и проблема совершенствования методики проведения занятий согласно требованиям ФГОС ООО остаются актуальными для ШМО учителей гуманитарного цикла, в 2024-2025 учебном году мы продолжим работать над методической темой: «Современные педагогические технологии и развитие профессиональной компетентности педагога как способ повышения качества образования и развития учащихся».

На основе анализа работы МО в 2023-2024 учебном году определились следующие задачи на 2023-2024 учебный год:

- 1) внедрять в практику работы учителей современные образовательные технологии, направленные на развитие самостоятельности, творчества и активности учащихся;
- 2) работать над совершенствованием технологии проведения современного урока, организацией учебной деятельности учащихся с целью обеспечения наиболее высоких результатов по предметам;
- 3) усовершенствовать систему подготовки к ОГЭ ;
- 4) активизировать работу с одарёнными детьми.

В следующем учебном году следует продолжить:

1. Работу с учащимися по подготовке к выпускным экзаменам в форме ОГЭ.
2. Работу по подготовке учащихся 9-х классов к сдаче экзамена по истории.
3. Освоение и внедрение информационных технологий в практике коллективной деятельности школьников с учетом их возрастных особенностей с целью формирования познавательных интересов, повышение эффективности преподавания предметов.

4. Работу по совершенствованию системы раннего выявления и поддержки способных и одаренных детей, создавая им режим особого благоприятствования как на уроках через индивидуализацию и дифференциацию обучения, так и во внеурочное время через организацию работы предметных кружков и индивидуальную работу.
5. Продолжить практику проведения предметной недели, т. к. это влияет на развитие интереса учащихся к изучаемому предмету, повышает образовательный уровень, обучает детей самостоятельности и творчеству.
6. Активизировать взаимопосещение уроков коллег.
7. Рекомендовать более активно презентовать свой опыт учителей ШМО на разных уровнях.

Руководитель ШМО

Белоконева С.Е.

